

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НАУКИ
ИНСТИТУТА ЗЕМНОГО МАГНЕТИЗМА, ИОНОСФЕРЫ
И РАСПРОСТРАНЕНИЯ РАДИОВОЛН им. Н.В. ПУШКОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (СПбФ ИЗМИРАН)**

199034, Санкт-Петербург Университетская наб. 5 лит. «Б», а/я 10
т. (812) 323-7845, т/ф 323-6962. office@izmiran.spb.ru
ОКПО 02698588, ОГРН 1035009350375, ИНН/КПП 5046005410/780143001

Протокол № 2

**заседания оперативного штаба по предупреждению
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в
Санкт-Петербургском филиале Института земного магнетизма,
ионосферы и распространения радиоволн им. Н.В. Пушкова РАН**

г. Санкт-Петербург

25 октября 2021 года

Присутствовали члены Оперативного штаба:

- 1) Терещенко П.Е. – директор СПбФ ИЗМИРАН – руководитель Оперативного штаба.
- 2) Морозов М.П. – зам. директора по общим вопросам – зам. руководителя Оперативного штаба.
- 3) Коробейников А.Г. – зам. директора по науке.
- 4) Скидан А.И. – помощник директора по спецвопросам.
- 5) Исмагилов В.С. – ученый секретарь.
- 6) Елькин А.М. – главный инженер.
- 7) Холодилова Г.И. – ведущий инспектор по кадрам.
- 8) Сергушин П.А. – старший научный сотрудник.
- 9) Перечесова А.Д. – младший научный сотрудник, председатель профкома.
- 10) Ткачев А.Л. - ведущий инженер.
- 11) Фишева А.А. – помощник директора.

Повестка дня:

1. Об исполнении Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 22.10.2021 г. № 972 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Минобрнауки РФ, в период нерабочих дней в октябре-ноябре 2021 года» (Докладчик **Терещенко П.Е.**).
2. Об уточнении обязанностей членов Оперативного штаба (Докладчик **Морозов М.П.**)

По первому вопросу слушали руководителя Оперативного штаба Терещенко П.Е., который проинформировал присутствующих о необходимости

принятия неотложных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и принятия организационно-распорядительных мер, в соответствии с Приказом Минобрнауки от 22.10.2021 г. № 972, письма от 22.10.2021 г. № МН-8/1569 и Распоряжением директора ИЗМИРАН от 22.10.2021 г. Директор отметил, что согласно изданных Приказов МН и Распоряжений по институту, продолжать работу по предупреждению распространения инфекции на территории филиала института. Информировать сотрудников об изменениях ситуации в работе посредством электронной рассылки, путем личного общения и сайта филиала института.

По второму вопросу слушали заместителя руководителя Оперативного штаба Морозова М.П., который отметил, что все мероприятия в филиале института проводятся в соответствии с Приказами Минобрнауки, Приказами и Распоряжениями директора института и директора филиала, а также Постановлениями Главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу и Постановлениями Правительства города. Морозов М.П. предложил уточнить обязанности некоторых членов Оперативного штаба:

- Холодилова Г.И. связь с руководителями структурных подразделений и ОК ИЗМИРАН, подготовка материалов еженедельного отчета;
- Перечесова А.Д. оперативное размещение информации на сайте филиала института;
- Елькин А.М. оперативный контроль и учет хода вакцинации и заболеваемости сотрудников;
- Скидан А.И. взаимодействие с оперативным штабом губернатора Санкт-Петербурга и правоохранительными органами.
- Фишева А.А. размещение материалов еженедельного отчета на ИАС МОНИТОРИНГ Минобрнауки.

Решение:

1. Заслушанную информацию принять к сведению.
2. Продолжить работу по информированию работников о деятельности филиала института в особый период, своевременно актуализировать информацию на официальном сайте, доске объявлений и среди сотрудников.
3. Продолжить выполнять работу в условиях чрезвычайных обстоятельств.
4. С вводом в Санкт-Петербурге QR-кодов признать утратившими силу ранее выданные сотрудникам Удостоверения.

Председатель заседания штаба



П.Е. Терещенко

Секретарь заседания штаба



Г.И. Холодилова